



# Recrute

## Ville de Saintes

25 000 habitants située en Charente-Maritime, à 30 minutes de l'Océan, à 1h00 de la Rochelle et de Bordeaux, est la ville centre de la Communauté D'Agglomération représentant 60 000 habitants

### Un.e agent.e d'exploitation des équipements sportifs et associatifs

Adjoint technique - catégorie C

Le service d'exploitation des équipements sportifs et associatifs assure quotidiennement l'entretien et la maintenance des stades, gymnases, dojo et salles municipales de la ville de Saintes.

Sous l'autorité du référent technique, vous assurez l'entretien, contrôlez, informez et accompagnez les usagers sur la bonne utilisation des équipements.

#### Missions et activités principales :

Vous effectuez les travaux d'entretien, de première maintenance et la gestion du matériel des équipements sportifs et salles municipales,

- ✓ Vous assurez l'entretien, le nettoyage, la désinfection, le bon état des équipements et leurs abords.
- ✓ Vous informez votre hiérarchie des dysfonctionnements, réalisez les travaux de première maintenance.
- ✓ Vous installez et stockez les équipements et le matériel selon les besoins, gardez le bon état de fonctionnement et l'usage des équipements et du matériel.

Vous assurez la surveillance des équipements et des usagers et veillez au respect des normes de sécurité.

- ✓ Si vous possédez le SSIAP (Service de Sécurité Incendie et d'assistance aux personnes), vous en assurez les fonctions
- ✓ Vous contrôlez et appliquez la réglementation en vigueur sur la sécurité et l'hygiène et portez les EPI.
- ✓ Vous détectez les anomalies des équipements et les risques d'accidents, intervenez en cas d'urgence, mettez en sécurité le site et alertez votre hiérarchie et les services compétents, vous déposez une plainte si nécessaire.
- ✓ Vous tenez à jour les fiches de contrôle et d'entretien des équipements, gérez les clés et badges, réalisez l'état des lieux des mises à dispositions.

Vous accueillez et renseignez les usagers et les partenaires

- ✓ Vous accueillez, renseignez, et accompagnez les usagers sur l'utilisation des équipements, les règles de sécurité, et la mise en place de leurs manifestations.
- ✓ Vous accueillez les fournisseurs, réceptionnez et contrôlez les livraisons.

- ✓ Vous faites respecter la réglementation des lieux et des plannings d'utilisation en relation avec les équipes l'Espace Associatif et les usagers.
- ✓ Selon les nécessités vous effectuez le montage/démontage des différentes manifestations, vous vous assurez du bon déroulement de la manifestation (matériel et sécurité).
- ✓ Vous participez à la promotion des équipements municipaux.

## Profil

- ✓ Vous possédez des connaissances et techniques pour effectuer l'entretien et le nettoyage des équipements sportifs, des salles et du matériel. Vous avez des connaissances en maintenance et réparations diverses. Une expérience similaire est souhaitée.
- ✓ Vous êtes capable de faire preuve de diplomatie et de pédagogie auprès des usagers pour garantir la mission de service public. Vous savez communiquer avec vos collègues et prestataires et entretenir un bon climat de travail.
- ✓ Vous êtes capable de faire appliquer la sécurité et la réglementation en vigueur des Etablissements Recevant du Public (ERP), notamment à vocation sportive.
- ✓ Vous possédez des formations spécifiques (SSIAP, habilitation électrique, ...)
- ✓ Vous savez signaler les dysfonctionnements à votre hiérarchie et faire des propositions d'améliorations, vous travaillez en équipe, vous êtes impliqué.e dans votre travail.
- ✓ Vous savez utiliser l'outil informatique, (Word, Excel, messagerie Outlook, connaissance Logiciel GMA ...) et installer le multimédia (micro, vidéoprojecteur...)
- ✓ Ponctuel.le, vous êtes disponible, capable de vous adapter aux nécessités de service, (manifestations, interventions sur autres sites, travail soirée et week-end). Vous êtes autonome.
- ✓ Polyvalent.e, vous travaillez en intérieur/extérieur et possédez une bonne condition physique, (manutention, gestes et postures contraignantes et répétitives)
- ✓ Vous avez obligatoirement le permis B. D'autres permis, CACES et habilitations sont bienvenus.
- ✓ Port des équipements individuels de protection (EPI), gestes et postures,

**Horaires de travail selon les nécessités de services / amplitude horaires possible tôt le matin et en soirée / ponctuellement le week end**

Prise de poste dès que possible  
Temps de travail complet

## Les atouts de Saintes :



TÉLÉTRAVAIL



COMITÉ NATIONAL  
D'ACTION SOCIALE



TICKETS  
RESTAURANT

Merci d'adresser votre  
candidature, lettre de motivation,  
CV, avant le 15 juin 2026 à :

Monsieur le Maire de Saintes,  
Direction des Ressources Humaines  
B.P 20 319 – 17107 SAINTES CEDEX  
Courriel [recrutement@ville-saintes.fr](mailto:recrutement@ville-saintes.fr)